



# ЯХРОМСКИЕ ВЕСТИ

ПРИЛОЖЕНИЕ

К №48(180)

от 3 декабря 2010г.

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯХРОМА ДМИТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

01.12.2010 г.

№83/20

желедующем:

Статья 1. Предмет соглашения

Об утверждении Соглашения о передаче органам местного самоуправления Дмитровского муниципального района отдельных полномочий по решению вопросов местного значения городского поселения Яхрома

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Яхрома Дмитровского муниципального района Московской области, Совет депутатов городского поселения Яхрома Дмитровского муниципального района Московской области решил:

1. Утвердить Соглашение о передаче органам местного самоуправления Дмитровского муниципального района отдельных полномочий по решению вопросов местного значения городского поселения Яхрома. (Приложение.)

2. Направить настоящее решение в Совет депутатов Дмитровского муниципального района Московской области для принятия решения.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Яхромские вести».

Глава городского поселения Яхрома  
Дмитровского муниципального района  
Московской области  
Д.С.Чернышев

Принято постановлением Совета депутатов городского поселения Яхрома Дмитровского муниципального района Московской области от 01.12.2010г. № 83

Приложение  
к решению Совета депутатов  
городского поселения Яхрома  
Дмитровского муниципального района  
Московской области  
от 01.12.2010г. № 83/20

### СОГЛАШЕНИЕ

о передаче органам местного самоуправления Дмитровского муниципального района отдельных полномочий по решению вопросов местного значения городского поселения Яхрома

г. Яхрома 2010 год

Муниципальное образование городское поселение Яхрома Дмитровского муниципального района, именуемое в дальнейшем «Поселение», в лице Главы муниципального образования городского поселения Яхрома Чернышева Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Устава муниципального образования городского поселения Яхрома, с одной стороны, и муниципальное образование Дмитровский муниципальный район, именуемое в дальнейшем «Муниципальный район», в лице Главы Дмитровского муниципального района Гаврилова Валерия Васильевича, действующего на основании Устава муниципального образования Дмитровский муниципальный район, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Дмитровского муниципального района, Уставом городского поселения Яхрома в целях наилучшего исполнения полномочий по решению вопросов местного значения заключили настоящее Соглашение между уровнями местной власти о на-

1.1. Настоящее соглашение регулирует отношения, возникающие между Сторонами, в части передачи полномочий по решению вопросов местного значения поселения в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Предметом настоящего Соглашения является:

1.2.1. передача «Поселением» «Муниципальному району» нижеследующих полномочий органов местного самоуправления «Поселения» по решению вопросов местного значения:

1) по формированию, утверждению, исполнению бюджета поселения и осуществлению контроля за исполнением данного бюджета:

- в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Московской области, правовыми актами Поселения, осуществление контроля за исполнением бюджета Поселения.

2) по организации библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения:

- услуги библиотек по организации библиотечного обслуживания;

- культурно-просветительные услуги библиотек;

- комплектование, учет библиотечных фондов;

- информатизация и методическое обеспечение библиотечных процессов. Осуществление государственной статистической отчетности;

- разработка программ развития библиотек и мониторинг их реализации, взаимодействие с органами исполнительной власти по вопросам сферы деятельности;

- осуществление комплектования, обработка и учет библиотечных фондов. Подготовка отчетов по использованию средств на комплектование;

- организация условий сохранности библиотечных фондов (оснащение помещений противопожарным оборудованием, обеспечение условий по температурно-влажностному режиму и по предупреждению хищения фонда, обеспечение санитарно-эпидемиологических мероприятий по обработке фонда).

3) по обеспечению малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства:

- приватизация жилых помещений – бесплатная передача в собственность граждан на добровольной основе занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде.

4) по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения:

- формирование и утверждение списка сборных команд Дмитровского муниципального района по видам спорта;

- присвоение почетных званий, наград, премий и иных форм поощрения в области физической культуры и спорта;

- подготовка спортивного резерва для сборных команд района;

- присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в установленном Положением о Единой Всероссийской спортивной класси-

фикации и Положением о спортивных судьях;

- ведение отчетности о состоянии планов развития физической культуры и спорта.

5) по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры:

- обеспечение системы повышения квалификации кадров;

- сбор данных, в т.ч. статистических, характеризующих состояние культурно-досуговой деятельности поселенческих культурно-просветительных организаций для аналитического учета и составления отчетов по установленным формам для предоставления в соответствующие органы;

- информатизация и методическое обеспечение по вопросам культурно-досуговой деятельности.

6) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении:

- информатизация и методическое обеспечение по вопросам подготовки специалистов по работе с детьми и молодежью, в организации работы кружков, студий, клубных формирований, учреждений по работе с молодежью на безвозмездной основе;

- организация и проведение аттестации работников учреждений по работе с молодежью.

7) по организации ритуальных услуг:

- установление стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению и согласование ее с отделением Пенсионного Фонда Российской Федерации по г.Москве и Московской области, Московским областным региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации и уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области;

- погребение умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также умерших, личность которых не установлена.

### Статья 2. Срок действия

2.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует в течение одного календарного года.

2.2. Если Стороны по истечении срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Соглашения, в течение тридцати дней не заявят о своем намерении расторгнуть Соглашение, то оно считается перезаключенным на новый аналогичный срок.

### Статья 3. Права и обязанности «Поселения»

3.1. Поселение имеет право:

3.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Муниципальным районом полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов).

3.1.2. Получать от Муниципального района ежеквартально информацию об использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов).

3.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования Муниципальным районом.

3.1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае неисполнения Муниципальным районом полномочий, предусмотренных статьей 1 настоящего Соглашения в текущем финансовом году.

3.2. Поселение обязано:

3.2.1. Передать Муниципальному району в порядке,

установленном статьей 5 настоящего Соглашения, финансовые средства (межбюджетные трансферты) на реализацию полномочий, предусмотренных статьей 1 настоящего Соглашения.

3.2.2. Перечислять финансовые средства Муниципальному району в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в размере и порядке, определенными статьей 5 настоящего Соглашения.

3.2.3. Осуществлять контроль за исполнением Муниципальным районом переданных в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения полномочий, а также за использованием Муниципальным районом предоставленных на эти цели финансовых средств (межбюджетных трансфертов).

3.2.4. Предоставлять Муниципальному району информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных статьей 1 настоящего Соглашения и оказывать методическую помощь в осуществлении переданных полномочий.

Статья 4. Права и обязанности «Муниципального района»

4.1. Муниципальный район имеет право:

4.1.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных статьей 1 настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых Поселением в порядке, предусмотренном статьей 5 настоящего Соглашения.

4.1.2. Запрашивать у Поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных статьей 1 настоящего Соглашения.

4.1.3. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных статьей 1 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

4.1.4. Осуществлять взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти, в том числе заключает соглашения о взаимодействии по вопросам реализации полномочий, предусмотренных в статье 1 настоящего Соглашения.

4.2. Муниципальный район обязан:

4.2.1. Принять от Поселения в тридцатидневный срок со дня подписания настоящего Соглашения материальные ресурсы, необходимые для реализации полномочий, предусмотренных статьей 1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Осуществлять полномочия, предусмотренные статьей 1 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2.3. Обеспечивать целевое использование финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставленных Поселением, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных статьей 1 настоящего Соглашения.

4.2.4. Представлять Поселению ежеквартальный отчет о ходе исполнения полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов), а также иную информацию в порядке, предусмотренном статьей 5 настоящего Соглашения до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Статья 5. Порядок предоставления финансовых средств (межбюджетных трансфертов)

5.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, предоставляются Поселением Муниципальному району в форме межбюджетных трансфертов.

5.2. Ежегодный объем финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых из бюджета Поселения для осуществления полномочий, предусмотренных статьей 1 настоящего Соглашения, устанавливается в соответствии с Порядком расчетов финансовых средств (межбюджетных трансфертов), являющимся приложением 1 к настоящему Соглашению. Ежегодный объем подлежит изменению в связи с уточнением бюджета Поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5.3. Финансовые средства (межбюджетные трансферты), предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежемесячно равными частями.

5.4. В случае нецелевого использования или не полного использования в течение года финансовые средства (межбюджетные трансферты) подлежат возврату в бюджет Поселения в текущем году.

Статья 6. Контроль за исполнением полномочий

6.1. Контроль за исполнением Муниципальным районом полномочий, предусмотренных статьей 1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления Поселению квартальных отчетов об осуществлении полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов).

6.2. Форма отчетов и порядок их предоставления устанавливаются постановлением главы Поселения от

31.12.2009г N128 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных Дмитровскому муниципальному району отдельных полномочий по решению некоторых вопросов местного значения городского поселения Яхрома».

Статья 7. Ответственность сторон

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и в соответствии со ст.281 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 8. Прекращение действия

8.1. Действие настоящего Соглашения прекращается в случаях:

8.1.1. неосуществления или ненадлежащего осуществления Муниципальным районом полномочий, предусмотренных статьей 1 настоящего Соглашения;

8.1.2. нецелевого использования Муниципальным районом финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением;

8.1.3. непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления;

8.1.4. принятия нормативного акта, предусматривающего невозможность осуществления полномочий, предусмотренных статьей 1 настоящего Соглашения.

8.2. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

Статья 9. Заключительные положения

9.1. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с требованиями действующего законодательства в настоящее Соглашение, в письменной форме могут быть внесены изменения и (или) дополнения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

9.2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

9.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Юридические адреса и подписи сторон

Администрация городского поселения Яхрома  
Адрес:  
141840, Московская область, г.Яхрома,  
пл.Генерала Кузнецова, д. 1

Глава городского поселения Яхрома Дмитровского  
муниципального района Московской области  
\_\_\_\_\_ Д.С. Чернышев  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010 год

Администрация Дмитровского муниципального района  
Адрес:  
141800, Московская область, г.Дмитров, ул. Советская, д. 2

Глава Дмитровского муниципального района  
Московской области  
\_\_\_\_\_ В.В. Гаврилов  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010 год

Приложение 1  
к Соглашению о передаче органам местного самоуправления Дмитровского муниципального района Московской области отдельных полномочий по решению вопросов местного значения городского поселения Яхрома  
Дмитровского муниципального района Московской области от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010г.

Порядок расчета объема финансовых средств (межбюджетных трансфертов), представляемых в 2011 году Дмитровскому муниципальному району на осуществление передаваемой части полномочий городского поселения Яхрома Дмитровского муниципального района

Суммарный объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2011 году из бюджета городского поселения Яхрома в бюджет Дмитровского муниципального района Московской области для осуществления передаваемых полномочий в соответствии со статьей 1 Соглашения, утвержденного решением Совета депутатов городского поселения Яхрома Дмитровского муниципального района Московской области от 01.12.2010 г. N 83/20 составляет 2233,0 тыс.рублей.

Расчет финансовых средств (межбюджетных трансфертов) осуществляется по следующим формулам:

1. по формированию, утверждению и исполнению бюджета поселения и осуществлению контроля за исполнением данного бюджета:

$S_{pi} = K * Ч$ , где:

$S_{pi}$  - сумма расходов на фонд оплаты труда сотрудников, осуществляющих функции по переданным полномочиям,

$K$  - средняя величина расходов на выплату одному работнику муниципальных органов годовой заработной платы с учетом начислений на выплаты по оплате труда, установленная в сумме 303,94 тыс. рублей;

$Ч$  - расчетная численность работников, непосредственно осуществляющих переданные полномочия. (Расчетная численность на 0,29 единиц);

2. на исполнение полномочий в части организации библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения :

$Пфс = 3п+Мз$

$Пфс$  - финансовые средства на исполнение передаваемых полномочий в 2011 году;

$3п$  - заработная плата с начислениями работников библиотек, расположенных на территории городского поселения Яхрома и входящими в состав МУК «Дмитровская централизованная межпоселенческая библиотечная система» - 6,1 ставок;

$Мз$  - материальные расходы ( услуги связи, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, прочие работы и услуги, увеличение стоимости материальных запасов, приобретение книжного фонда); Данные расходы учтены на основании сметы доходов и расходов на 2011 год, утвержденной директором МУК «ДЦМБС»

## РЕШЕНИЕ

01.12.2010 г.

N85/20

Об утверждении Положения об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в собственности городского поселения Яхрома Дмитровского муниципального района Московской области и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства

В целях урегулирования отношений, возникающие при приватизации муниципального имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, Совет депутатов городского поселения Яхрома Дмитровского муниципального района Московской области решил:

1. Утвердить Положение об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в собственности городского поселения Яхрома Дмитровского муниципального района Московской области и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства. (Приложение.)

2. Опубликовать настоящее решение в газете "Яхромские вести".

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава городского поселения Яхрома  
Дмитровского муниципального района  
Московской области  
Д.С.Чернышев

Принято постановлением Совета депутатов городского поселения Яхрома Дмитровского муниципального района Московской области от 01.12.2010г. N85

Приложение  
к решению Совета депутатов  
городского поселения Яхрома  
Дмитровского муниципального района  
Московской области  
от 01.12.2010г. N85/20

## ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОСОБЕННОСТЯХ ОТЧУЖДЕНИЯ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯХРОМА ДМИТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И АРЕНДУЕМОГО СУБЪЕКТАМИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

1. Общие положения

1.1. Понятие приватизации муниципального имущества.

1.1.1. Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение имущества, нахо-

дящегося в муниципальной собственности, в собственность физических и (или) юридических лиц.

## 1.2. Сфера действия настоящего Положения.

1.2.1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие при приватизации муниципального имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства.

1.2.2. Действие настоящего Положения не распространяется на:

1) отношения, возникающие при отчуждении арендуемого имущества, переданного организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со ст. 15 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации");

2) отношения, возникающие при приватизации имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий;

3) недвижимое имущество, принадлежащее муниципальным учреждениям на праве оперативного управления;

4) имущество, отнесенное федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается (объектам, изъятым из оборота), а также имущество, которое в порядке, установленном федеральными законами, может находиться только в государственной или муниципальной собственности.

## 2. Особенности отчуждения арендуемого имущества

2.1. Решение о включении арендуемого имущества в прогнозный план приватизации и об отчуждении указанного имущества принимается Советом депутатов Городского поселения Яхрома Дмитровского муниципального района не ранее чем через тридцать дней после направления уведомления координационному совету в области развития малого и среднего предпринимательства при администрации Городского поселения Яхрома Дмитровского муниципального района (далее - координационный совет).

2.2. Муниципальное унитарное предприятие вправе осуществить возмездное отчуждение недвижимого имущества, принадлежащего ему и арендуемого лицом, отвечающим требованиям, предусмотренным разделом 3 настоящего Положения, в порядке, обеспечивающем реализацию преимущественного права арендатора на приобретение указанного имущества.

2.3. Согласие на совершение унитарным предприятием сделки, направленной на возмездное отчуждение имущества, находящегося на праве хозяйственного ведения, дается не ранее чем через тридцать дней после направления собственником уведомления координационному совету и арендатору или арендаторам такого имущества.

## 3. Преимущественное право на приобретение арендуемого имущества

3.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства при возмездном отчуждении арендуемого имущества из муниципальной собственности пользуются преимущественным правом на приобретение такого имущества по цене, равной его рыночной стоимости и определенной независимым оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом от 29 июля 1998 года N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об оценочной деятельности в Российской Федерации"). При этом такое преимущественное право может быть реализовано при условии, что:

1) арендуемое имущество находится в их временном владении и (или) временном пользовании непрерывно в течение двух и более лет до дня вступления в силу Федерального закона от 22.07.2008 N 159 "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества;

2) отсутствует задолженность по арендной плате за такое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества в соответствии с частью 4 статьи 4 Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", а в случае, предусмотренном частью 2 статьи 9 Федерального

закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ, - на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества;

3) площадь арендуемых помещений не превышает установленные законами субъектов Российской Федерации предельные значения площади арендуемого имущества в отношении недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности;

4) арендуемое имущество не включено в утвержденный главой городского поселения Яхрома Дмитровского муниципального района в соответствии с частью 4 раздела 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

## 4. Порядок реализации преимущественного права арендаторов на приобретение арендуемого имущества

4.1. Администрация городского поселения Яхрома Дмитровского муниципального района по рекомендации координационного совета предусматривает в решениях об условиях приватизации муниципального имущества преимущественное право арендаторов на приобретение арендуемого имущества с соблюдением условий, установленных разделом 3 настоящего Положения.

4.2. В течение десяти дней с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества в порядке, установленном Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества", администрация городского поселения Яхрома направляет арендаторам - субъектам малого и среднего предпринимательства, соответствующим установленным разделом 3 настоящего Положения требованиям, копии указанного решения, предложения о заключении договоров купли-продажи муниципального имущества (далее - предложение) и проекты договоров купли-продажи арендуемого имущества, а также при наличии задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) требования о погашении такой задолженности с указанием ее размера (не приводятся).

4.3. Муниципальное унитарное предприятие, которое приняло решение о совершении сделки, направленной на возмездное отчуждение недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения или оперативного управления и арендуемого лицом, отвечающим установленным разделом 3 настоящего Положения требованиям, а также получило согласие собственника на отчуждение этого имущества, направляет указанному лицу предложение о заключении договора купли-продажи арендуемого имущества с указанием цены этого имущества, установленной с учетом его рыночной стоимости, определенной в соответствии с Федеральным законом "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", проект договора купли-продажи арендуемого имущества и при наличии задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) требования о погашении такой задолженности с указанием ее размера.

4.4. В случае согласия субъекта малого или среднего предпринимательства на использование преимущественного права на приобретение арендуемого имущества договор купли-продажи арендуемого имущества должен быть заключен в течение тридцати дней со дня получения указанным субъектом предложения о его заключении и (или) проекта договора купли-продажи арендуемого имущества.

4.5. При заключении договора купли-продажи арендуемого имущества необходимо наличие заявления субъекта малого или среднего предпринимательства о соответствии его условиям отнесения к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", и документов, подтверждающих внесение арендной платы в соответствии с установленными договорами сроками платежей, а также документов о погашении задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) в размере, указанном в требованиях о погашении такой задолженности (в случае, если данное требование направлялось субъекту малого или среднего предпринимательства).

4.6. В любой день до истечения срока, установленного частью 4 настоящего раздела, субъекты малого и среднего предпринимательства вправе подать в письменной форме заявление об отказе от использования преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

4.7. Уступка субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества не допускается.

4.8. Субъекты малого и среднего предприниматель-

ства имеют право обжаловать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, отказ комитета по управлению имуществом в реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, а также его бездействие в части принятия решения об отчуждении арендуемого имущества и (или) совершения юридически значимых действий, необходимых для реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

4.9. Субъекты малого и среднего предпринимательства утрачивают преимущественное право на приобретение арендуемого имущества:

1) с момента отказа субъекта малого или среднего предпринимательства от заключения договора купли-продажи арендуемого имущества;

2) по истечении тридцати дней предпринимательства предложению и (или) проекта договора купли-продажи арендуемого имущества в случае, если этот договор не подписан субъектом малого или среднего предпринимательства в указанный срок;

3) с момента расторжения договора купли-продажи арендуемого имущества в связи с существенным нарушением его условий субъектом малого или среднего предпринимательства.

4.10. В тридцатидневный срок с момента утраты субъектом малого или среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества по основаниям, определенным частью 9 настоящего раздела, администрация городского поселения Яхрома в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о приватизации, принимает одно из следующих решений:

1) о внесении изменений в принятое решение об условиях приватизации арендуемого имущества в части использования способов приватизации государственного или муниципального имущества, установленных Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества";

2) об отмене принятого решения об условиях приватизации арендуемого имущества.

4.11. В договоре купли-продажи арендуемого имущества, приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства, стороны подтверждают выполнение продавцом и покупателем условий, установленных разделом 3 настоящего Положения.

## 5. Оформление сделок купли-продажи муниципального имущества

5.1. Продажа муниципального имущества оформляется договором купли-продажи.

5.2. Обязательными условиями договора купли-продажи муниципального имущества являются:

- сведения о сторонах договора; наименование муниципального имущества; место его нахождения; состав и цена муниципального имущества; в соответствии с настоящим Положением порядок и срок передачи муниципального имущества в собственность покупателя; форма и сроки платежа за приобретенное имущество; условия, в соответствии с которыми указанное имущество было приобретено покупателем;

- порядок осуществления покупателем полномочий в отношении указанного имущества до перехода к нему права собственности на указанное имущество;

- сведения о наличии в отношении отчуждаемого имущества обременения (в том числе публичного сервитута), сохраняемого при переходе прав на указанные объекты;

- иные условия, установленные сторонами такого договора по взаимному соглашению.

Обязательства покупателя в отношении приобретаемого муниципального имущества должны иметь сроки их исполнения, а также определяемую в соответствии с законодательством Российской Федерации стоимостную оценку, за исключением обязательств, не связанных с совершением действий по передаче приобретаемого муниципального имущества, выполнением работ, уплатой денег.

5.3. Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

5.4. Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Основаниями государственной регистрации такого имущества являются договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт или акт приема-передачи имущества. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

6. Порядок оплаты государственного или муниципального имущества, приобретаемого арендаторами при реализации преимущественного права на его приобретение

6.1. Оплата недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, осуществляется одновременно или в рассрочку сроком до трех лет.

6.2. Право выбора порядка оплаты (единовременно или в рассрочку) приобретаемого арендуемого имущества принадлежит субъекту малого или среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

6.3. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату опубликования объявления о продаже арендуемого имущества.

6.4. Оплата приобретаемого в рассрочку арендуемого имущества может быть осуществлена досрочно на основании решения покупателя.

6.5. В случае если арендуемое имущество приобретает арендатором в рассрочку, указанное имущество находится в залоге у продавца до полной его оплаты. Условия договора купли-продажи арендуемого имущества не применяются данного правила ничтожны.

6.6. Стоимость неотделимых улучшений арендуемого имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого арендуемого имущества в случае, если указанные улучшения осуществлены с согласия арендодателей.

6.7. В решении о предоставлении рассрочки указываются сроки ее предоставления и порядок внесения платежей. Срок предоставления рассрочки и порядок внесения платежей подлежат опубликованию посредством информационного сообщения о приватизации муниципального имущества.

6.8. Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.

6.9. В случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей обращается взыскание на заложенное имущество в судебном порядке.

6.10. С покупателя могут быть взысканы также убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.

7. Последствия несоблюдения требований к порядку совершения сделок по возмездному отчуждению муниципального имущества

7.1. Сделки по приватизации муниципального имущества и иные сделки, направленные на возмездное отчуждение муниципального имущества и совершенные с нарушением требований, установленных настоящим Положением, ничтожны.

7.2. В случае продажи арендуемого имущества с нарушением преимущественного права на его приобретение субъект малого или среднего предпринимательства, соответствующий установленным разделом 3 настоящего Положения требованиям, в течение двух месяцев с момента, когда он узнал или должен был узнать о таком нарушении в отношении арендуемого имущества, вправе потребовать перевода на себя прав и обязанностей покупателя в судебном порядке.

## 8. Переходные положения

8.1. С момента вступления в силу настоящего Положения продажа муниципального имущества осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

8.2. В случае заключения договора аренды с правом выкупа до вступления в силу настоящего Положения выкуп муниципального имущества осуществляется на основании заявления арендатора такого имущества в сроки, установленные договором аренды с правом выкупа, если в нем содержатся условия о размере выкупа, сроках и порядке его внесения.

8.3. В случае если по истечении сроков, установленных договором, не поступит заявление арендатора, не реализованные положения таких договоров о выкупе утрачивают силу.

8.4. Субъект малого или среднего предпринимательства, соответствующий установленным разделом 3 настоящего Положения требованиям (далее - заявитель), по своей инициативе вправе направить в администрация городского поселения Яхрома заявление о соответствии условиям отнесения к категории субъектов малого или среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", и о реализации преимущественного права на приобретение

арендуемого имущества (далее - заявление), не включенного в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

8.5. При получении заявления администрация городского поселения Яхрома обязана:

1) обеспечить заключение договора на проведение оценки рыночной стоимости арендуемого имущества в порядке, установленном Федеральным законом "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", в двухмесячный срок с даты получения заявления;

2) принять решение об условиях приватизации арендуемого имущества в двухнедельный срок с даты принятия отчета о его оценке;

3) направить заявителю проект договора купли-продажи арендуемого имущества в десятидневный срок с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества.

В случае если заявитель не соответствует установленным разделом 3 настоящего Положения требованиям и (или) отчуждение арендуемого имущества, указанного в заявлении, в порядке реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества не допускается в соответствии с настоящим Положением, администрация городского поселения Яхрома в тридцатидневный срок с даты получения этого заявления возвращает его арендатору с указанием причины отказа в приобретении арендуемого имущества.

8.6. Настоящее Положение вступает в силу после его опубликования в средствах массовой информации.

## РЕШЕНИЕ

01.12.2010 г.

N86/20

Об утверждении Положения о деятельности комиссии для проведения инвентаризации захоронений на кладбищах городского поселения Яхрома Дмитровского муниципального района Московской области

Во исполнение п.3.1 ст.11 Закона Московской области "О погребении и похоронном деле в Московской области" от 17 июля 2007 г. N115/2007-ОЗ (в ред. Законов МО от 29.03.2008 N34/2008-ОЗ, от 27.02.2009 N15/2009-ОЗ, от 28.11.2009 N143/2009-ОЗ, от 28.12.2009 N178/2009-ОЗ, от 28.05.2010 N65/2010-ОЗ), руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского поселения Яхрома, Совет депутатов городского поселения Яхрома Дмитровского муниципального района Московской области решил:

1. Утвердить Положение о деятельности комиссии для проведения инвентаризации захоронений на кладбищах городского поселения Яхрома Дмитровского муниципального района Московской области. (Приложение.)

2. Уполномоченному органу в сфере погребения и похоронного дела городского поселения Яхрома разработать порядок и график проведения инвентаризации захоронений на территории городского поселения Яхрома до 20 декабря 2010 г.

3. Опубликовать настоящее решение в газете "Яхромские вести".

4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава городского поселения Яхрома  
Дмитровского муниципального района  
Московской области

Д.С.Чернышев

Принято постановлением Совета депутатов городского поселения Яхрома Дмитровского муниципального района Московской области от 01.12.2010г. N 86

Приложение  
к решению Совета депутатов  
городского поселения Яхрома  
Дмитровского муниципального района  
Московской области  
от 01.12.2010г. N86/20

## ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ЗАХОРОНЕНИЙ НА КЛАДБИЩАХ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯХРОМА ДМИТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует работу комиссии для проведения инвентаризации захоронений на кладбищах городского поселения Яхрома (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия работает в соответствии с нормативными документами, определяющими правила и порядок деятельности в сфере погребения и похоронного дела.

### 2. Основные цели комиссии

2.1. Комиссия создается для проведения инвентаризации захоронений на кладбищах городского поселения Яхрома с целью:

2.1.1. учета всех захоронений, могил;

2.1.2. определения состояния могил и / или надмогильных сооружений (надгробий);

2.1.3. восстановления сведений утерянных, утраченных книг регистрации захоронений (сведений о погребенном, месте погребения);

2.1.4. выявления бесхозных, а также брошенных, неухоженных захоронений;

2.1.5. принятия решения о возможности использования бесхозного земельного участка для захоронения на общих основаниях.

### 3. Состав комиссии

3.1. В состав Комиссии входят депутаты Совета депутатов городского поселения Яхрома, представители уполномоченного органа в сфере погребения и похоронного дела городского поселения Яхрома, организации, с которой заключен договор на содержание кладбищ, обществу. Комиссия образуется в составе не более 5 человек.

3.2. Председателем Комиссии является первый заместитель Главы администрации городского поселения Яхрома.

3.3. Состав Комиссии утверждается постановлением главы городского поселения Яхрома.

### 4. Порядок работы комиссии

4.1. Работа комиссии проводится по мере возникновения вопросов, относящихся к ведению настоящей комиссии, но не реже 1 (одного) раза в три года.

4.2. Комиссия проводит осмотр, нумерацию каждого места захоронения, нумерацию могил в данном захоронении, заносит сведения о захороненном (ФИО, даты рождения и смерти, номер квартала, номер могилы), сведения о размере захоронения, об оформлении захоронения и/или могилы (наличие каких либо надмогильных сооружений (надгробий), памятника, цоколя, ограды, креста, трафарета с указанием данных по захоронению, и т.п.) в журнал инвентаризации кладбища. Одновременно на план - схеме соответствующего квартала наносится месторасположение описываемого захоронения.

4.3. Если во время проведения инвентаризации у Комиссии имеются достаточные основания считать, что на могиле установлено надмогильное сооружение (надгробие), а лицо, ответственное за захоронение, неизвестно, либо от права собственности на это надмогильное сооружение (надгробие) отказалось, могила и/или надмогильное сооружение (надгробие) брошены лицом, ответственным за захоронение или иным образом оставлены им, на могиле отсутствуют какие - либо надмогильные сооружения (памятники, цоколи, ограды, трафареты с указанием данных по захоронению, кресты и т.д.), могила не благоустроена, то Комиссия составляет Акт о состоянии могилы и/или надмогильного сооружения (надгробия) и принимает следующие меры:

- принимает решение к установлению лица, ответственного за захоронение;

- выставляет на могильном холме типовой трафарет;

- фиксирует данную могилу и/или надмогильное сооружение (надгробие) в инвентаризационной ведомости.

4.4. Результаты работы Комиссии оформляются Актом о состоянии могилы и надгробного сооружения и записью в журнале инвентаризации кладбища и вносятся в книгу регистрации захоронения.

4.5. В случае если, лицо было установлено, ему выдается уведомление о приведении захоронения в порядок.

4.6. В случае если бесхозная, а также брошенная, неухоженная могила и/или надмогильное сооружение (надгробие) являются объектом культурного наследия и представляют собой историко-культурную ценность, Комиссия информирует Администрацию городского поселения Яхрома о необходимости принятия мер по обеспечению их сохранности в соответствии с законодательством об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры).